

Świdnik, 13 marca 2026 r.

BBM.402.1.1.2026

Rada Miasta Świdnik
Wydział Organizacyjno-Samorządowy
wm.

Przedkładam sprawozdania z wykonania planu finansowego Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Anny Kamieńskiej w Świdniku za rok 2025 zgodnie z art. 267 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.).

BURMISTRZ MIASTA

Marcin Dmowski

Załączniki:

1. Ksero arkusza decyzyjnego
2. Ksero Sprawozdania z wykonania planu finansowego Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej w Świdniku za rok 2025.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

BBM
03.01.2026
P. Bonwidy
04.02.2026

Urząd Miasta Świdnik

Kancelaria

2472.26.DG

Wpłynęło dn. 02-02-2026

Przyjęto przez : Magdalena Pędzisz



Świdnik, 26.01.2026 r.

Urząd Miasta Świdnik
Biuro Burmistrza Miasta
Ul. S. Wyspiańskiego 27
21-040 Świdnik

Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Anny Kamieńskiej w Świdniku w załączeniu przedkłada informację o przebiegu wykonania planu finansowego na czwarty kwartał 2025 r.

DYREKTOR

Piotr Janikowski



Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Anny Kamieńskiej, 21-040 Świdnik, ul. Niepodległości 13
tel. 817512804, email: info@bibliotekaswidnik.pl NIP 7132152408 Regon 431232685
Bank PKO BP SA Oddział 1 w Świdniku nr: 28 1020 3176 0000 5902 0083 1719
www.bibliotekaswidnik.pl

MP

INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO INSTYTUCJI KULTURY NA 12/2025

NAZWA INSTYTUCJI KULTURY: Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Anny Kamieńskiej w Świdniku					
L.p.	Wyszczególnienie	Plan wg uchwały budżetowej na 2025 rok	Plan po zmianach na 2025 rok	Wykonanie planu 12/2025	Procent wzrostu (kol. 5/4)
1	2	3	4	5	7
I.	PRZYCHODY OGÓŁEM	2 242 921,98	2 570 181,14	2 570 181,14	100,0%
	1. Przychody z działalności kulturalnej, w tym:				
	- sprzedaż biletów				
	- sprzedaż widowisk				
	2. Przychody z działalności gospodarczej, w tym:				
	- przychody ze sprzedaży towarów i materiałów				
	- przychody ze sprzedaży reklam				
	- przychody z tytułu najmu i dzierżawy				
	3. Dotacje, z tego:	2 207 800,00	2 466 400,00	2 466 400,00	100,0%
	- dotacja podmiotowa z budżetu miasta, w tym:	1 954 800,00	2 190 900,00	2 190 900,00	100,0%
	na remonty				
	- dotacja na zadania biblioteki powiatowej	117 500,00	140 000,00	140 000,00	100,0%
	- dotacja celowa z budżetu miasta, w tym:	135 500,00	135 500,00	135 500,00	100,0%
	na wydatki majątkowe *				
	dotacja celowa z budżetu miasta na realizację zadania pn. "Sztuka aktywna -spotkania z kulturą w bibliotece" - Budżet Obywatelski 2025	70 000,00	70 000,00	70 000,00	100,0%
	dotacja celowa z budżetu miasta na realizację zadania pn. "Most pokoleń -spotkania z kulturą w bibliotece" - Budżet Obywatelski 2025	65 500,00	65 500,00	65 500,00	100,0%
	4. Dotacje z budżetu państwa	0,00	26 923,00	26 923,00	100,0%
	dotacja celowa z MKiDN na zadanie realizowane w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 - "Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych"		26 923,00	26 923,00	100,0%
	5. Inne dotacje	0,00	0,00	0,00	
	6. Przychody finansowe	800,00	5 904,68	5 904,68	100,0%
	7. Pozostałe przychody operacyjne	7 000,00	43 631,48	43 631,48	100,0%
	8. Dotacja celowa z budżetu miasta na wydatki majątkowe niepodlegające amortyzacji w danym roku budżetowym	0,00	0,00	0,00	
	9. Pokrycie amortyzacji	27 321,98	27 321,98	27 321,98	100,0%
II.	KOSZTY	2 242 921,98	2 570 181,14	2 569 394,48	100,0%
	1. Amortyzacja	27 321,98	27 321,98	27 321,98	100,0%
	2. Zużycie materiałów i energii, w tym:	169 145,12	371 472,47	371 320,72	100,0%
	- energia elektryczna	57 500,00	51 155,29	51 145,67	100,0%
	3. Usługi obce, w tym:	250 090,00	314 315,00	313 805,06	99,8%
	usługi realizowane w ramach dotacji celowej z budżetu miasta na zadania projektu pn. "Sztuka aktywna -spotkania z kulturą w bibliotece" - Budżet Obywatelski 2025	70 000,00	70 000,00	70 000,00	100,0%
	usługi realizowane w ramach dotacji celowej z budżetu miasta na zadania projektu pn. "Most pokoleń -spotkania z kulturą w bibliotece" - Budżet Obywatelski 2025	65 500,00	65 500,00	65 500,00	100,0%
	4. Podatki i opłaty, w tym:	7 000,00	9 900,00	9 896,94	100,0%
	- ubezpieczenie majątku	1 500,00	3 370,00	3 368,94	100,0%
	5. Wynagrodzenia, z tego:	1 436 839,66	1 498 350,00	1 498 348,83	100,0%
	- osobowe	1 431 439,66	1 481 566,00	1 481 565,30	100,0%
	- bezosobowe	5 400,00	16 784,00	16 783,53	100,0%
	6. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, z tego:	343 145,22	338 611,69	338 508,88	100,0%
	- składki na ubezpieczenia społeczne	242 273,90	240 070,00	240 065,31	100,0%
	- składki na Fundusz Pracy	30 285,02	28 890,00	28 815,61	99,7%
	- odpis na ZFŚS	50 558,56	54 364,45	54 359,06	100,0%
	- wpłaty na PPK	20 027,74	15 287,24	15 268,90	99,9%
	- inne	0,00	0,00	0,00	
	7. Pozostałe koszty rodzajowe	9 380,00	10 210,00	10 192,07	99,8%
	8. Wartość zakupionych towarów i materiałów	0,00	0,00	0,00	
	9. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00	
	10. Koszty finansowe, w tym:	0,00	0,00	0,00	
	- odsetki wynikające z zaciągniętych zobowiązań	0,00	0,00	0,00	
	11. Środki przyznane innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	
III.	WYNIK FINANSOWY (poz. I - poz. II)	0,00	0,00	786,66	
IV.	ŚREDNIA LICZBA ZATRUDNIONYCH (w osobach)	20,00	20,00	20,00	
V.	ŚREDNIA PŁACA MIESIĘCZNA (na 1 etat - brutto)	6 032,34	6 842,16	6 842,16	
VI.	NALEŻNOŚCI OGÓŁEM	3 500,00	3 952,34	3 932,12	
	na początek roku, w tym:	3 500,00	3 952,34	3 952,34	
	- należności wymagalne				
	na koniec roku/okresu sprawozdawczego, w tym:			5 439,78	
	- należności wymagalne				
VII.	ZOBOWIĄZANIA OGÓŁEM	8 000,00	7 532,06	17 307,21	
	na początek roku, w tym:	8 000,00	7 532,06	7 532,06	

L.p.	Wyszczególnienie	Plan wg uchwały budżetowej na 2025 rok	Plan po zmianach na 2025 rok	Wykonanie planu 12/2025	Procent wzrostu (kol. 5/4)
1	2	3	4	5	7
	- zobowiązania wymagalne				
	na koniec roku/okresu sprawozdawczego, w tym:			9 775,15	
	- zobowiązania wymagalne				
VIII.	STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH	35 934,22	35 934,22	80 548,19	
	na początek roku	35 934,22	35 934,22	35 934,22	
	na koniec roku/okresu sprawozdawczego			44 613,97	
	INWESTYCJE I ZAKUPY INWESTYCYJNE,				
	w tym:				
	- sfinansowane z dotacji z budżetu miasta				

*w pkt 3 wpisujemy TYLKO dotacje celowe na wydatki majątkowe, które zostały zamortyzowane w bieżącym roku budżetowym

Koszty imprez kulturalnych	148 500,00	179 870,00	179 849,38	100,0%
----------------------------	------------	------------	------------	--------

Polia zaciemnione zawierają formułę obliczeniową

Świdnik 26.01.2026

Miejscowość i data

Sporządził

Magdalena Charytanowicz-Siemionek

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Magdalena Charytanowicz-Siemionek

DYREKTOR

Piotr Jankowski

Zatwierdził

Piotr Jankowski

URZĄD MIASTA ŚWIDNIK



Data 06.03.2026	Nr 43/2026	Wnoszący BBM	Data rozpatrzenia 12.03.2026
Sprawa – krótki opis wraz z uzasadnieniem			
Przyjęcie sprawozdania w związku z art. 267 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z póź. zm.), dotyczącego wykonania planu finansowego miejskiej instytucji kultury w Świdniku – Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Anny Kamieńskiej w Świdniku za rok 2025. PODINSPEKTOR KIEROWNIK BIURA Do decyzji Burmistrza Miasta <i>Iwona Kanadys</i> <i>Monika Głowacka</i>			
Załączniki			
1) Sprawozdania z wykonania planu finansowego Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Anny Kamieńskiej w Świdniku za rok 2025.			
Warianty zakończenia wnoszonej sprawy			
Pozytywnie – przyjęcie sprawozdania z wykonania planu finansowego za 2025 rok Miejsko-Powiatowej Biblioteki Publicznej im. Anny Kamieńskiej w Świdniku, w celu przedłożenia Radzie Miasta Świdnik do dnia 31 marca 2026 r., zgodnie z art. 267 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z póź. zm.). KIEROWNIK BIURA <i>Iwona Kanadys</i> <i>Monika Głowacka</i>			
Opinia merytoryczna osoby sprawującej nadzór nad komórką/stanowiskiem		Opinia kierownika komórki zajmującej się zamówieniami publicznymi	
SEKRETARZ MIASTA <i>Kamilla Guz</i>		Nie wymagana	
Opinia prawna		Opinia Skarbnika	
Nie wymagana		BRAK UWAG SKARBNIK MIASTA <i>Dorota Skowron</i>	
Decyzja Burmistrza Miasta			
BURMISTRZ MIASTA <i>Marcin Dmowski</i>			
Informacja o realizacji (sposób załatwienia sprawy)			
Do załatwienia przez BBM, WBF-B		Uwagi	

